



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

Udvarhelyi Attila

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

Nyilvántartási szám: 01-01-11579

Tárgyév: 2024

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐ 2024-01-01 2024-12-31
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 4

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐

2 0 2 4 – 0 1 – 0 1

időszak kezdete

2 0 2 4 – 1 2 – 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 0 1 6

Település: Budapest

Községi neve: Orom

Községi jellege: utca

Házszám: 20/b

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi neve:

Községi jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 1 – 0 1 – 1 1 5 7 9

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 1 2 6 / 2 0 1 2

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 2 9 1 1 8 0 – 1 – 4 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Udvarhelyi Attila

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budapest

2 0 2 4 – 0 5 – 3 1



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2024. év

PK-1042

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege				Adatok ezer forintban
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév	
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)				
A. Befektetett eszközök	3 213		3 000	
I. Immateriális javak				
II. Tárgyi eszközök	213			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	3 000		3 000	
B. Forgóeszközök	26 555		19 165	
I. Készletek				
II. Követelések	3		8 003	
III. Értékpapírok				
IV. Pénzeszközök	26 552		11 162	
C. Aktív időbeli elhatárolások				
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	29 768		22 165	
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)				
D. Saját tőke	7 073		7 278	
I. Induló tőke/jegyzett tőke	1 000		1 000	
II. Tőkeváltozás/eredmény	5 607		6 073	
III. Lekötött tartalék				
IV. Értékelési tartalék				
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	466		205	
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből				
E. Céltartalékok				
F. Kötelezettségek	10 000		28	
I. Hátrasorolt kötelezettségek				
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek				
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	10 000		28	
G. Passzív időbeli elhatárolások	12 695		14 859	
FORRÁSOK ÖSSZESEN	29 768		22 165	

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2024. év	PK-1042
--	---	---------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:
Polgár Judit Sakk Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása									
Adatok ezer forintban									
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	76 800		31 703				76 800		31 703
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	76 800		31 703				76 800		31 703
ebből: adományok	56 054		31 613				56 054		31 613
4. Pénzügyi műveletek bevételei	208		94				208		94
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	77 008		31 797				77 008		31 797
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	77 008		31 797				77 008		31 797
5. Anyagjellegű ráfordítások	47 717		16 582				47 717		16 582
6. Személyi jellegű ráfordítások									
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	384		213				384		213
8. Egyéb ráfordítások	27 834		14 758				27 834		14 758
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	607		39				607		39
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	76 542		31 592				76 542		31 592
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	76 542		31 592				76 542		31 592
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	466		205				466		205
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	466		205				466		205

	A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet 2024. év	PK-1042
--	--	---------

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.									Adatok ezer forintban
	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	20 746						20 746		
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	222		153				222		153
F. Közzolgáltatási bevétel									
G. Adományok	56 054		31 613				56 054		31 613

Könyvvizsgálói záradék
Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☐ Igen ☐ Nem



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Polgár Judit Sakk Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: **1016** Település: **Budapest**
Községi neve: **Orom** Községi jellege: **utca**
Házszám: **20/b** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

0100/PK-60126/2012

1.4 Nyilvántartási szám:

01-01-11579

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18291180-1-41

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Udvarhelyi Attila

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A PJSA a sakkot, mint oktatási eszközt alkalmazva úttörő szerepet vállal a gyermekek kognitív készségeit fejlesztő programok és eszközök kifejlesztésében, kutatásokon alapuló kezdeményezéseivel iskolai tananyagok kidolgozását segíti. A PJSA nagyszabású, a sakkot és az oktatást népszerűsítő társadalmi eseményeket szervez, továbbá innovatív oktatási eszközök kifejlesztését támogatja mind az iskolák, mind pedig a szélesebb digitális világ részére. A PJSA az esélyegyenlőséget célul tűzve a társadalmilag és mentálisan hátrányos helyzetű gyerekek részére korszerű oktatási programok kifejlesztését támogatja. A PJSA non-profit szervezet, amely alapvető küldetésének tekinti a társadalmi fejlődést. Úttörő szerepet vállal az oktatás, a sport, tehetséggondozás, készségfejlesztés terén.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Sakkpalota program**3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:** 1997. évi CLVI. tv. 26. §**3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:** gyerekek**3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:** 50000**3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:**

A Sakkpalota program a Polgár Judit Módszer része, és a Polgár Judit Sakk Alapítvány tulajdona. 4-10 évesek számára kidolgozott, otthoni, óvodai és iskolai környezetben is alkalmazható motiváló, játékos, komplex képességfejlesztő program.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Polgár Judit Sakk Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: **1016** Település: **Budapest**
Községi neve: **Orom** Községi jellege: **utca**
Házszám: **20/b** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

0100/Pk-60126/2012

1.4 Nyilvántartási szám:

01-01-11579

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18291180-1-41

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Udvarhelyi Attila

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Kreatív oktatás, akkreditált pedagógusképzés**3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:** 1997. évi CLVI. tv. 26. §**3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:** Pedagógusok, szakemberek, szülők**3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:** 1500**3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:**



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Polgár Judit Sakk Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: **1016** Település: **Budapest**
Községi neve: **Orom** Községi jellege: **utca**
Házszám: **20/b** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

0100/Pk-60126/2012

1.4 Nyilvántartási szám:

01-01-11579

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18291180-1-41

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Udvarhelyi Attila

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: **Mentorprogram****3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:** **1997. évi CLVI. tv. 26. §****3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:** **Fiatalkorú tehetségek****3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:** **30****3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:****A fiatal tehetségek képzését neves nagymesterek segítik az Alapítvány által indított mentorprogram keretein belül.**



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		27 834	14 744
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	27 834	14 744
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	27 834	14 744

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):		



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	77 008	31 797
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	222	153
D. Közsolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	76 786	31 644
H. Összes ráfordítás (kiadás)	76 542	31 592
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	76 542	31 592
K. Adózott eredmény	466	205
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-1042

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Polgár Judit Sakk Alapítvány

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-1042-01 Könyvvizsgálói jelentés

Melléklet csatolva:

☐

Eredetivel rendelkezik:

☐

PK-1042-02 Szöveges beszámoló

Melléklet csatolva:

☐

Eredetivel rendelkezik:

☐

PK-1042-03 Kiegészítő melléklet

Melléklet csatolva:

☒

Eredetivel rendelkezik:

☐

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-1042-04 Meghatalmazás

jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján
vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül
előterjesztésre a beszámoló

Melléklet csatolva:

☐

Eredetivel rendelkezik:

☐

Kiegészítő melléklet

a Polgár Judit Sakk Alapítvány

2024. évi beszámolójához

I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név: Polgár Judit Sakk Alapítvány
Székhely: 1016 Budapest, Orom utca 20/b.
Bejegyző határozat száma: 01 PK 60126/2012/2
Nyilvántartási szám: 01-01-11579

A számviteli politika főbb pontjai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A Számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvizetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

Jogszabályi háttér

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

2011. évi XLXXXI törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról

479/2016 (XII. 28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvizelési sajátosságairól

350/2011 (XII. 28.) Korm. rendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvizeléséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

Egyszerűsített éves beszámoló, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvizeléséről szóló kormányrendelet 4-es és 5-ös számú mellékletének.

Az eredmény-kimutatása összköltség eljárással készült, formája a kormányrendelet 5. sz. melléklete szerinti.

Szervezetünk vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

A mérleg fordulónapja: 2024. december 31.

A mérlegkészítés időpontja: 2024. április 30.

A beszámoló készítése, aláírása:

A beszámoló nyelve: Magyar

Aláíró: Kuratóriumi elnök

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátását végző személy 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban szereplő nyilvános adatai:

Név: Vincze Szilvia

Engedély száma: 167887

A könyvvezetés módja:

A civil szervezet a kezelésében, használatában, tulajdonában levő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

A civil szervezet rendelkezik saját honlappal.

A számviteli alapelvek érvényesítése:

A civil szervezet könyvvezetése, beszámolója készítése során érvényesíti a számviteli alapelveket: a vállalkozás folytatásának elve, a teljesség elve, a valódiság elve, a következetesség elve, a folytonosság elve, az összemérés elve, az óvatosság elve, a bruttó elszámolás elve, az egyedi értékelés elve, az időbeli elhatárolás elve, a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve, a lényegesség elve, a költség-haszon összevetésének elve.

A számviteli politikában rögzítettek ismertetése:

A társaság a számviteli törvénnyel összhangban kialakította pénzkezelési, leltározási, eszköz és forrás értékelési szabályzatát.

A számviteli politikának megfelelően a vállalkozás folytatásának elvéből kiindulva biztosítja a számviteli alapelvek érvényesülését.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékelésének alapja a beszerzési költség.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának alapja a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett beszerzési érték. A maradványérték és a leírási kulcs a 200 E Ft feletti eszközbeszerzés esetén egyedileg kerül meghatározásra. A 200 E Ft alatti immateriális javakat és tárgyi eszközöket a társaság aktiváláskor egy összegben költségként számolja el.

A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése: MNB középárfolyamon történik (az év végi értékelés az MNB által a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik.)

A befektetett eszközök esetén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

Az Alapítvány nem alkalmazza valós értéken történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

Az előzőekben ki nem emelt eszközök és források mérlegben való értékelése a Számviteli Törvény általános előírásait figyelembe véve a Számviteli Politikában leírtak szerint történik.

Az előző időszakhoz képest a tárgy időszakban az értékelési szabályok nem változtak

III. Tárgyévi alapcél szerinti tevékenységek

A Polgár Judit Sakk Alapítvány alapvető célkitűzése, a sakkjátékot mind a gyermekek, mind pedig a felnőttek körében népszerűsítse, illetve a sakkjáték iránt az érdeklődést felkeltse. Az Alapítvány igyekszik előmozdítani, hogy a sakkjáték megtanulása minél több ember számára elérhetővé váljon, melynek érdekében sakkoktatást kíván végezni.

A tudásalapú társadalomban a jövő nyertesei azok lesznek, akik képesek a dialektus, stratégiai, elemző gondolkodásra, illetve problémamegoldásra. Ezeket a készségeket a gyerekek sakkozás közben sajátíthatják el. Amikor a fiatalok sakkoznak rá vannak kényszerítve a komplex gondolkodásra, tekintettel arra, hogy át kell gondolniuk a következő lépést, annak következményeit, továbbá el képzelniük a jövőbeni lehetőségeiket is. Az oktatásuk korai szakaszában a sakkjáték megtanulása lehetőséget biztosít a tanulók számára, hogy olyan készségeket sajátítsanak el, amelyek egész életükben hasznukra válnak.

A sakkjáték alkalmas arra is, hogy összekösse az embereket, korra, nemre, nemzetségre való tekintet nélkül. A sakkban a legkülönbözőbb generációk találhatják meg a közös élményeiket. A sakk, mint sport, játék, élmény, és mint oktatási módszer sokszínű összekötő kapocs. Az Alapítvány ennek megvalósítását szintén céljának tekinti.

Az Alapítvány célja, hogy elősegítse tagjai versenyeztetését, hazai, illetve nemzetközi versenyeket szervezzen.

Törekszik az Alapítvány arra, hogy tagjai, illetve versenyzői által az országimázs növekedjen. Az Alapítvány együttműködik valamennyi hazai, illetve nemzetközi szervezettel, mely elősegíti céljainak elérésében.

Az Alapítvány alapvető célkitűzése, hogy a gyerekek és fiatalok számára az egész világon lehetővé tegye, hogy egyedi és komplex tanterv segítségével megismerkedhessenek a sakkjáték valamennyi képességfejlesztő hatásával. Az Alapítvány igyekszik előmozdítani, hogy a sakkjáték megtanulása, mint tanulást elősegítő eszköz, a tanmenet része, illetve délutáni foglalkozások tárgya legyen az óvodákban és iskolákban. A Polgár Judit Sakk Alapítvány támogatásával rendszeresen tartott 30 órás akkreditált pedagógus képzések átfogó ismereteket nyújtanak a módszer elemeiről, és napi gyakorlatban alkalmazható ötletekkel, megoldásokkal segítik a képességfejlesztő sakk oktatása iránt érdeklődő sakkoktatók és pedagógusok munkáját.

A Polgár Judit Sakk Alapítvány a fent megjelölt céljainak megvalósítása érdekében az alábbi tevékenységeket folytatja:

- korszerű, a sakkal kapcsolatos oktatási, ismeretterjesztő, tudományos tevékenységek szervezése, illetve támogatása
- Az alapítvány céljait szolgáló tevékenység szervezése, támogatása
- Az alapítvány céljaival kapcsolatos előadások, konferenciák szervezése, támogatása
- Támogatja azoknak a sakk eseményeknek, sakkversenyeknek a megrendezését, melyek lehetővé teszik különböző társadalmi, etnikai, képzettségi, földrajzi, nemi, vallási csoportba tartozó emberek közötti kapcsolat és együttműködés kialakítását
- A sakkot népszerűsítő rendezvények szervezése és támogatása
- Sakkjáték oktatása
- Versenyzők felkészítése és versenyeztetése
- Tanulmányok, szakkönyvek, egyéb az Alapítvány célját szolgáló kiadvány kiadása, a kiadás támogatása
- Bel- és külföldi szaklapok, szakfolyóiratok, szakkönyvek megvásárlása
- A fenti célokkal összefüggésben kiírt pályázatokon való részvétel

Polgár Judit Sakk Alapítvány főbb tevékenységei 2024-ben:

Támogatásokból megrendezésre került a Sakkfesztivál – Világsakkfesztivál, illetve a Sakkpalota program keretein belül folyamatosak a képzések, fejlesztések.

Az Alapítvány kiemelkedő tehetségek képzéseinek költségét is támogatta.

IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér bemutatása

A statisztikai állományi létszám: 0 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság részére juttatott járandóság, kölcsön

Tárgy évben fenti személyeknek díjazás, kölcsön, adott előleg nem volt.

A szervezetnél felügyelő bizottság működik.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat

Osztalék jóváhagyására a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel, az az eredménytartalékot növeli.

4. A kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgyévben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek van kapcsolt féllel szemben a Szt.-ben nevesített követelése illetve kötelezettsége.

Követelés összege: 8.000 E Ft

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

7. Környezetvédelem, hulladékgazdálkodás

Az Alapítvány a környezetvédelemre és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó előírások betartása mellett végzi a tevékenységét.

2025. április 30.

Képviselőre jogosult személy aláírása